

## Dokumentumelemzés 2015-2016. tanév

Mit kell előkészítenie az értékelés előtt álló pedagógusnak?

### 1. Általánosan

- Szaktanácsadói látogatás dokumentumait, ha van ilyen.
- Az aktuális tanévben történt óralátogatás dokumentumait, ha van ilyen.
- Tanmenetek, bemutatók.
- Egyéni fejlesztési terv, ha van.
- Saját fejlesztésű (készítésű) tananyag, segédanyag.
- Szakköri, felzárkóztatási napló
- Önreflexió
- Versenyeredmények
- Dolgozatok
- Pályázatok
- Tanórán kívüli tevékenységek dokumentumai (pl: szalagavató, műsorok, kirándulások tervei)
- Esetleírás

### 2. A meglátogatni kívánt órákhoz

- Óravázlatok
- Tematikus terv
- Csoportprofil
- Mérési eredmények

Milyen egyéb dokumentumokat kell még megvizsgálni?

- Tanulói füzetek
- Digitális napló bejegyzései
- Törzslap

Milyen szempontokat kell vizsgálni a dokumentumok elemzésénél?

- Változatosak-e a tervezési módszerei?
- A tanmenet és a digitális napló összhangban van-e? Ha van eltérés, az indokolt-e?
- Épít-e a pedagógus a tanulók előzetes ismereteire?
- Figyelembe veszi-e a tantárgyak közötti koncentrációt?
- Milyen tanulási eszközöket alkalmaz?
- Az óratervből szereplő tartalmi elemek megfelelnek-e a szaktárgyhoz kapcsolódó korszerű szaktudományos ismereteknek?
- Használ-e IKT eszközöket?
- Részt vesz-e a tehetséggondozásban, felzárkóztatásban?
- Van-e egyéni fejlesztési terve?
- Alkalmaz-e differenciált oktatást?
- Tanítványainak vannak-e versenyeredményei?
- A közösségfejlesztés fellelhető-e a dokumentumokban?
- Problémamegoldása, konfliktuskezelése sikeres-e?
- Képes-e önreflexióra?
- A tanulói füzetek alapján az óra felépítése alkalmazkodik-e a csoporthoz, a célokhoz? Ad-e lehetőséget a hatékony otthoni tanulásra? Segíti-e a hiányzó tanulók felkészülését, a tananyag pótlását?
- Követhető-e a tanulók munkájából a tananyagban való haladás? Logikusan építi-e fel az óráit? Gyakorlatorientált-e?
- A tanulók értékelése rendszeres-e és az elvárásoknak megfelelő-e?
- Vannak-e támogató jellegű visszajelzései a tanulók felé?
- Mennyire fegyelmezett a napló adminisztrációja? (Naprakész naplóvezetés, bejegyzések, feljegyzések.)
- Milyen tanórán kívüli foglalkozásokat tart? Ehhez van-e terve? Illeszkednek-e az iskolai tervekhez?
- Részt vesz-e innovációban?
- Milyen a partnerekkel (kollégák, szülők, diákok, gyakorlati helyek) való kapcsolata?

## **Dokumentumelemzés 2015-2016. tanév**

Mit tartalmazzon a tapasztalatok összegzése?

- Milyen a módszertani felkészültsége?
- Mi jellemzi a tervező munkáját, a kommunikációját?
- A tanulás támogatása az elvárásoknak megfelelő-e?
- Érvényesül-e munkájában az egyéni bánásmód, fontos-e számára a személyiségfejlesztés?
- Értékelési rendszere megfelel-e az intézményi elvárásoknak?
- Milyen a közösségformáló tevékenysége?
- Elkötelezett-e a pedagógus pálya iránt?
- Melyek a pedagógus kiemelkedő, és melyek a fejlesztendő területei?
- Milyen javaslatok fogalmazódnak meg a pedagógus fejlődése érdekében?

Hová kell feltölteni az előkészített dokumentumokat?